

Green Deal –sopimuksen toimintamalli ja roolit

Toimintamalli



Sopimusmalli pähkinänkuoressa

KEINO

KEINO tarjoaa:

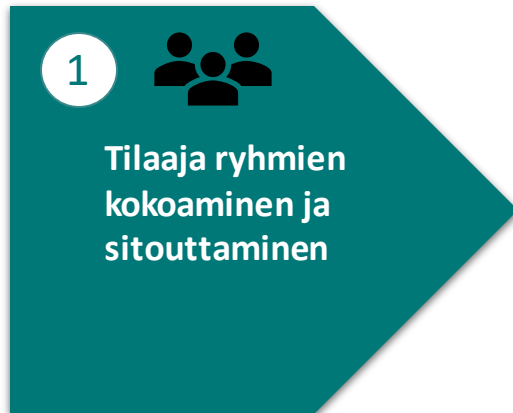
- Puitteet ja fasilitoinnin sopimuksen syntymiseen tarvittavalle keskustelulle: tilaisuudet ja työpajat prosessin eri vaiheissa, markkinavuoropuhelu.
- Työkaluja: yhteisen työtilan, hankintojen kilpailutuskalenterin KEINOn sivuille.
- Asiantuntijatukea: nykytila-analyysit ja esiselvitykset, vaatimusten määrittely ja todentamiskeinot, hankintojen vaikuttavuuden arviointi, tarvittaessa ulkopuolisia rahoitusratkaisujen kartoitus.
- Viestinnällinen tuki: viestintä Green Deal -prosessista yrityksille, viestintä toteutuneesta Green Dealista kansallisesti ja kansainvälisesti.

Tilaaja

Hankintayksiköltä Green Dealiin osallistuminen edellyttää:

- Osallistumista järjestettäviin tilaisuuksiin, keskusteluun ja yhteisen toimintamallin määrittelyyn.
- Resursseja ja tarvittavien henkilöiden sitouttamista päätöksentekoon, sopimuksen toteutumisen seurantaan.
- Sopimuksessa määritellyn hankinnan toteuttamista toimintamallin mukaan.
- Tiedon kokoamista ja välittämistä KEINOLLE: tieto oman alueen yrityksistä, nykytila-analyysin lähtötiedot, sopimusten seuranta.
- Toimimista vertaistukena ja kokemusten jakamista muille sopimukseen osallistuville hankintayksiköille sekä toteutuksen jälkeen mahdollisille muille vastaavia hankintoja toteuttaville hankintayksiköille.

1. Tilaajaryhmien kokoaminen ja sitouttaminen



KEINO

- Järjestää temaattisen työpajan, joka on avoin kaikille aiheesta kiinnostuneille hankintayksiköille.
- Keskustelun tuloksena nähdään, onko aiheessa potentiaalia ja kiinnostusta Green Deal -sopimukselle.

Tilaaja

- Hankintayksiköt voivat ehdottaa mahdollisia Green Deal -aiheita KEINOn verkkopalvelun kautta.
- Hankintayksiköt osallistuvat temaattiseen työpajaan.

2. Green Deal –sopimuksen solmiminen



KEINO

- Järjestää sopimuksen tehneiden kanssa yhteisen aloituspalaverin, jossa sovitaan prosessin tarkemmasta aikataulusta.
- KEINO avaa työlle yhteisen työtilan.

Tilaaaja

- Hankintayksiköt solmivat hankinnan Green Deal sopimuksen ministeriön kanssa.
- Tunnistaa ja sitouttaa yhteistyöhön oman organisaationsa relevantit henkilöt.
- Tilaaajan työryhmä ottaa yhteisen työtilan käyttöön.

3. Toimittajien sitouttaminen



KEINO

- Viestii käynnistyneestä Green Deal prosessista kyseisen toimialan yrityksille.

Toimittaja

- Saa tietoa edelläkävijätilaajien tahtotilasta, Green Deal prosessista ja miten voivat siihen osallistua.

Selvitys- ja valmisteluvaihe



KEINO

- Toteuttaa tarvittavat nykytila-analysit ja esiselvitykset sekä kokoaa ja analysoi hyviä esimerkkejä.
- Selvitykset esitetään tilaajaryhmälle/ jaetaan yhteisessä työtilassa.
- Toteuttaa arvoketjuseelvityksen, markkinakartoitukset
- Fasilitoi yhteisen ennakoivan ja teknisen markkinavuoropuhelun.
- Selvittää tarvittaessa hankintojen ulkopuolisia rahoitusratkaisuja.

Tilaaaja

- Kokoaa tarvittavat lähtötiedot hankinnan kohteesta.
- Tutustuu ja kommentoi selvityksiä
- Osallistuu yhteiseen ennakoivaan ja tekniseen markkinavuoropuheluun.

Toimittaja

- Osallistuu ennakoivaan ja tekniseen markkinavuoropuheluun vastaamalla kyselyihin, ja osallistumalla tilaisuuksiin.

Hankinnan tavoitteista ja toimintamallista sopiminen



KEINO

- Fasilitoi yhteiskehittämistä työpajassa ja työtilassa.
- Laatii sopimuksen seurantaan istuvan mallin vaikutusten arvioimiselle ja ohjeistaa tilaajia sen käyttöön.

Tilaaja

- Osallistuu työpajaan jossa laaditaan ja päätetään yhteinen toimintamalli hankinnalle.
- Varmistaa, että työhön osallistuvilla on mandaatti sopia toimintamallista.

Hankintojen toteutusvaihe



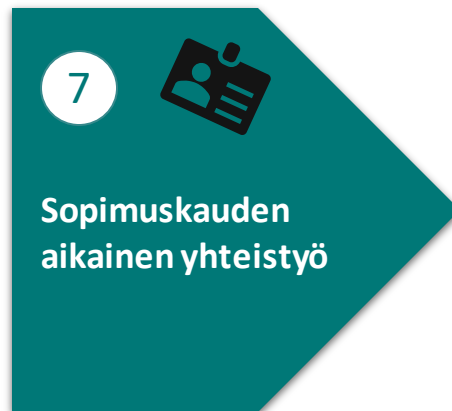
KEINO

- KEINO julkaisee ja ylläpitää Green Deal kilpailutuskalenteria KEINOn verkkopalvelussa

Tilaaja

- Toteuttaa oman hankinnan yhteisen toimintamallin mukaan. Jokaisessa hankinnassa asetetaan samat tavoitteet, kriteerit sekä tuloksellisuutta koskevat sopimusehdot.
- Ilmoittaa KEINOLLE hankinnan aikataulun ja sen etenemisestä.

Sopimuskauden aikainen yhteistyö



KEINO

- Avustaa tarvittaessa tilaajia sopimuksen seurannassa
- Tekee vaikutusten arvioinnin.
- Toteuttaa tarvittaessa mahdollisia auditointeja hankinnassa määritettyjen tavoitteiden ja ehtojen toteutumisesta sopimuskauden aikana.

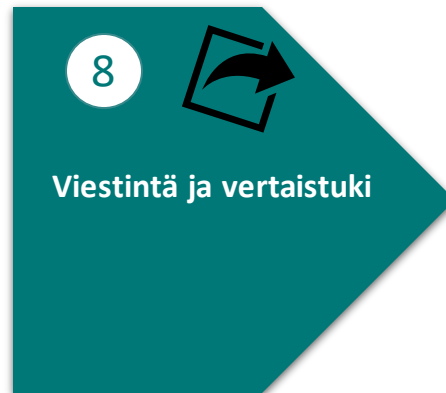
Tilaaaja

- Seuraa tavoitteiden ja tuloksien toteutumista sopimuskauden aikana osana sopimuksen normaalia seurantaa. Tämä edellyttää että sopimuksen seuranta on vastuutettu ja resursoitu.
- Toimittaa seurantatietoa KEINOLLE.
- Jakaa kokemuksia muiden sopimukseen osallistuneiden hankintayksiköiden kanssa

Toimittaja

- Toimii sopimusehtojen mukaisesti, tuottaen tarvittavaa seurantatietoa tilaajalle.

Viestintä ja vertaistuki



KEINO

- KEINO laatii toteutuneesta Green Dealistä esimerkin ja viestii tästä laajasti sekä kansallisesti että kansainvälisesti.
- KEINO mahdollistaa hankintayksiköille kokemusten jakamisen niin kansallisissa kuin kansainvälisissä tilaisuuksissa.

Tilaaja

- Toimii muiden hankintayksiköiden vertaistukena, jos vastaavaa hankintaa lähdetään toteuttamaan muualla.
- Jakaa kokemuksiaan eri viestintäkanavissa haastatteluihin, videoihin, blogikirjoitus jne)

Toimittaja

- On valmis esittämään kokemuksiaan hankinnasta kansallisilla ja kansainvälisillä foorumeilla.